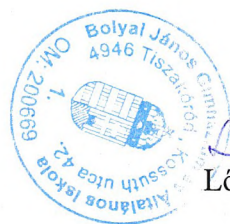


Bolyai János Gimnázium és Általános Iskola

KÖZZÉTÉTELI LISTA

OM: 200669

2019. 10. 11.



Lőkös Katalin
Lőkös Katalin Mária
intézményvezető

I. KÖZZÉTÉTELI LISTA

1. Felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

Iskola neve:	Bolyai János Gimnázium és Általános Iskola
OM azonosító:	200669
Intézményvezető:	Lőkös Katalin Mária
Intézményvezető helyettes:	Jónás Jánosné Kész Géza
Iskola címe:	4946 Tiszakóród, Kossuth utca 42.
Telefon:	70 / 363 – 90 75
E-mail:	igazgato@bolyaikepzes.hu
Honlap:	bolyaikepzes.hu

2019/2020-as tanév

Képzési lehetőségei:

Osztály megnevezése	Képzési idő	Választható nyelv	Felvehető létszám (fenntartói engedéllyel / osztály)	Felvehető létszám (intézményi szinten)
Általános iskola 1-4. osztály	4 év	angol, német	41 fő	6038 fő
Általános iskola 5-8. osztály	4 év	angol, német	41 fő	
Gimnáziumi osztály	4 év	angol, német	41 fő	

A felvehető maximális tanulólétszám (az épületek maximum befogadóképessége): 6038. fő.

Az Intézmény által tanítható tanuló létszám: 2900 fő.

Általános iskola kimenet: 8. évfolyam befejezése után lehetőség van középiskolai jelentkezésre, tanfolyamok elvégzésére.

Gimnázium kimenet: 9-12. évfolyam elvégzését követően, érettségi vizsga letételével, érettségi bizonyítvány megszerzése.

2. A beiratkozásra meghatározott idő

Az intézménybe a tanév során a jelentkezés és a beiratkozás folyamatosan történik, a tanév indulását megelőző hónap kijelölt beiratkozási napjait követően is. A beiratkozási időpontok telephelyenként változó lehet.

Amennyiben a jelentkezési lapon a jelentkező feltünteti BTMN vagy SNS jelzést, igazgató határozat alapján felvehető, amennyiben érvényes szakértői véleménnyel rendelkezik.

3. A térítési díj, a tandíj és egyéb díjfizetési kötelezettség

Intézményünkben a tanulók nem fizetnek tandíjat.

4. A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai

Az intézmény 2018. szeptember 1-jén kezdte meg munkáját új fenntartó fenntartásában. Az előző tanévhez képest több új telephelyeken kezdte meg tevékenységét.

Az azóta eltelt időszakban még igazán mérhető eredmény nem volt. A 2019 januárjában lezajlott különbözeti vizsgák a jelentkezőknél eredményesek voltak. A szakértők által leadott jegyzőkönyvek egy kivételével (Békés megye) szabálytalanságot, hiányosságokat nem jeleztek. A telephelyeken tartott ellenőrzések során a tanulói visszajelzések magas százalékban az elégedettséget mutatták. A tanárokkal való beszélgetések során akadályként az merült fel, hogy a tanulók nagyon eltérő előzetes tudással érkeztek, így az első hónapokban a felzárkóztatásra nagy hangsúlyt kellett helyezni. Ugyanakkor igyekeznek megvalósítani a pedagógiai program nevelési elveként meghatározott, az együttműködésen alapuló oktatást.

Tekintettel arra, hogy felnőttoktatás keretében zajlik a működés, esti munkarend szerint, így nagyon nagy feladatot jelent a hiányzások visszaszorítása, a tanulói cselekvési kedv növelése.

5. A nevelési iktatási intézmény nyitva tartásának rendje

A tanulók augusztus 21 – június 30-ig az alábbi helyeken kérhetnek segítséget:

4400, Nyíregyháza, Vasvári P. u.1. 101.sz. hétfő – csütörtök: 8:00 – 16:00

péntek: 8:00 – 13:30

5540, Szarvas, Vasút út 67. hétfő – csütörtök: 8:00 – 16:00

péntek: 8:00 – 13:30

július 1. – augusztus 20. – ügyelet szerda: 8:00 – 14:00

A telephelyeken a tanulók a pedagógusoktól, osztályfőnökök a tanítási napokon 16:00 – 20:15-ig kérhetnek segítségek.

A 2019-2020 nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb események

Az Intézmény jellegéből adódóan, az eseményekről az osztály szinten kerülnek megrendezésre:

Október 6. – Emlékezés az Aradi vértanúkra, osztályfőnöki órán és a tanórákon

Október 23. – Nemzeti ünnep

November 1. – Mindenszentek,

Március 15. – Nemzeti Ünnepe

Április 10. – Nagypéntek

Április 12. – 13. Húsvét

Április 16. – Emlékezés a holokauszt áldozataira osztályfőnöki órán és a tanórákon

Május 1. – A munka ünnepe

Május 31. – június 1. Pünkösd

6. Pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításai

A 2019/2020-as tanévben pedagógiai-szakmai ellenőrzés nem történt.

7. Intézményi dokumentációk

7.1. Szervezeti és működési szabályzat

Önálló dokumentumként hozzáférhető az iskola honlapján.

7.2. Házi rend

Önálló dokumentumként hozzáférhető az iskola honlapján.

7.3. Pedagógiai Program

Önálló dokumentum(ok) hozzáférhető az iskola honlapján.

II. A Közzétételi lista egyéb dokumentumai

2. A betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettségük, szakképzettségük

Vezetők

Létszám	Legmagasabb iskolai végzettség	Egyéb végzettségi szintjei	Szakképzettsége(i)	Munkakör megnevezése
	mesterfokozat	egyetem főiskola	matematika-fizika szakos általános iskolai tanár számítástechnikai üzemmérnök matematika szakos középiskolai tanár fizika szakos középiskolai tanár szakokleveles TQM szakértő közoktatás vezető	intézményvezető gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	történelem-földrajz szakos középiskolai tanár	intézményvezető helyettes gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem tanító	Nemzeti Köszolgálati Egyetem – esélyegyenlőségi és kisebbségvédelmi igazgatási menedzser Okleveles kisebbségpolitikai szakember tanító	intézményvezető helyettes

Pedagógusok

Létszám	Legmagasabb iskolai végzettség	Egyéb végzettségi szintjei	Szakképzettsége(i)	Munkakör megnevezése
	egyetem	egyetem	magyar nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	okleveles matematika és az inkluzív nevelés okleveles tanára	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	matematika tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	mesterfokozat MA	főiskola egyetem	matematika szakos középiskolai tanár kémia szakos középiskolai tanár számítástechnika tanár matematika – kémia szakos általános iskolai tanár közoktatás vezető vegyész technikus	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola		angol nyelvtanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	mesterfokozat MA	egyetem	magyar nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár inkluzív nevelés okleveles tanára magyar nyelv és irodalom szakos általános iskolai tanár közoktatás vezető és pedagógus szakvizsga (folyamatban)	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	magyar nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat

				oktató tanár
	egyetem	egyetem	történelem szakos középiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	német nyelv és irodalom szakos iskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem főiskola	Szakvizsgázott pedagógus (tankerület-igazgatási és köznevelési vezető) Pedagógiai értékelés és mérés tanár kistérségi tanügy igazgatási szakértő közoktatás vezető és pedagógus szakvizsga biológia szakos általános iskolai tanár tanító	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem főiskola	Okleveles némettanár Társadalomtudományi és gazdasági szakfordító és tolmács idegen nyelvből német nyelv és irodalom szakos tanár tanító és református hitoktató	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	földrajz szakos középiskolai tanár történelem szakos középiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	matematika – kémia szakos általános iskolai tanár tantárgygondozó szakta-	általános iskolai tanár közismereti tantárgyat oktató tanár

			nácsadó – matematika	
	egyetem	egyetem	fizika – technika- számítástechnika szakos középfiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	román-magyar szakos középfiskolai tanár közoktatás vezető és pe- dagógus szakvizsga	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	angol nyelv és irodalom- számítástechnika szakos tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	magyar – orosz nyelvssa- kos általános iskolai tanár	általános iskolai tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	biológia – kémia szakos középfiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	fizika szakos középfiskolai tanár számítástechnika tanár közoktatás vezető és pe- dagógus szakvizsga	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	fizika – technika szakos általános iskolai tanár	általános iskolai tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	okleveles történelemtanár – földrajztanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	kémia szakos tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	okleveles angoltanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat

				oktató tanár
	főiskola egyetem	főiskola egyetem	számítástechnika szakos tanár informatika szakos tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	matematika – fizika szakos általános iskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem főiskola	egyetem főiskola	földrajz szakos tanár, történelem szakos tanár, művelődésszervező	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	kémia – matematika szakos középiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	magyar nyelv és irodalom szakos tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	történelem szakos középiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	román nyelv, magyar nyelv és irodalom szakos bölcsész	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	matematika – kémia általános iskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	általános iskolai tanító	általános iskolai tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	történelem és angol nyelv szakos középiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	mérnök – informatikus	közismereti tantárgyat oktató tanár
	mester	egyetem	fizika szakos középiskolai	gimnáziumi tanár

			tanár	közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem főiskola	matematika szakos középiskolai tanár számítástechnika szakos általános iskolai tanár pedagógus szakvizsga	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	magyar nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	német nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	biológia – földrajz mezőgazdasági ismeretek és gyakorlatok szakos általános iskolai tanár	általános iskolai tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	főiskola	főiskola	angol szakos nyelvtanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem főiskola	matematika szakos középiskolai tanár matematika – földrajz szakos általános iskolai tanár	gimnáziumi tanár általános iskolai tanár közismereti tantárgyat oktató tanár
	egyetem	egyetem	biológia – történelem – etika szakos középiskolai tanár	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár

Az oktató – nevelő munkát segítők

	főiskola	főiskola	technika – számítástechnikai szakos tanár informatikus – rendszerinformatikus	általános iskolai tanár informatikus
	érettségi, OKJ	érettségi, OKJ	közbeszerzési referens, Tb ügyintéző,	iskolatitkár
	érettségi, (OKJ)	érettségi, OKJ	érettségi, Vállalkozásgazdasági ügyintéző	igazgatói asszisztens
	érettségi	érettségi		iskolatitkár
	főiskola	főiskola	Könnyűipari Műszaki Főiskola szak – textil üzemmérnöki képesítés Könnyűipari Műszaki Főiskola mérnöki szak – ruhaiipari szakirány	iskolatitkár
	főiskola	főiskola	egészségügyi ügyvitel-szervező	iskolatitkár
	egyetem	egyetem főiskola	Szakvizsgázott pedagógus (tankerület-igazgatási és köznevelési vezető) Pedagógiai értékelés és mérés tanár kistérségi tanügy igazgatási szakértő közoktatás vezető és pedagógus szakvizsga biológia szakos általános iskolai tanár tanító	gimnáziumi tanár közismereti tantárgyat oktató tanár

2.3. Az országos mérés – értékelés évenkénti ellenőrzése

Nem releváns

2.4. A tanulók le-és kimaradásával kapcsolatos adatok

Általános iskola

Osztály	6. Tk	7. Tk	8. Tk
2018. október 1. létszám	23	19	15
2018. év végi létszám	0	29	38
Távozott tanulók száma	24	11	0
Érkezett tanulók száma	1	21	13
Eredményesen lezárt tanulók száma	13	14	26
Bukott tanulók száma	11	0	12
1 tantárgyból	0	0	0
2 tantárgyból	0	0	0
3 tantárgyból	0	0	0
4 vagy több tantárgyból	11	0	8
Mulasztás miatt nem osztályozható	0	0	0
Osztályozó vizsgára utasítva	0	15	4
Javítóvizsgára utasítva	0	15	4
Sikeres javító vizsgát tett	0		2
Évfolyamisméltésre bukott	11		10

Gimnázium

2.5. Az érettségi vizsgák átlageredményei

Tantárgyak	Érettségi T (tanulói jogvisz szonnyal rendelke ző tanulók)	Érettségi T (tanulói jogvisz szonnyal nem rendelkező tanu lók)	Érettségi Ny	Érettségi K	Érettségi Gy (tanulói jogvi szonnyal nem rendelkező tanulók)	Érettségi Gy (tanulói jogvisz szonnyal rendelkező tanulók)
Magyar nyelv és irodalom	3,8	3	2,9	2,7	3	3,3
Matematika	2,12	2,25	3,4	2,1	3,5	2,7
Történelem	4	3	3	3	3	3,5
Német nyelv	----	3	2,8	2	2	4
Angol nyelv	3	2,7	3	----	5	3,3
Földrajz	3,8	----	3,4	2,8	3,5	3,9
Biológia	----	3	----	2,8	4,7	3,8
Informatika (beszámítós)	----	----	----	----	2	2

2.6.A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

A Házirend 4.10. pontja szabályozza.

2.7. A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Jogszabályi háttér 2011. évi CXCV törvény a nemzeti köznevelésről, többek között az 54. § 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, többek között a 64. §.

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái:

- A tanulók teljesítményét, elért eredményét a tantárgyak követelményrendszerének megfelelően ellenőrizzük. A számonkérés módja alkalmazkodik a tanulók életkori sajátosságaihoz.
- Számon kérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló tanára vezetésével (irányításával) hozzájutott.
- A számonkérésnek mindig a tanuló tudására (és nem tudásának hiányosságaira) kell irányulnia. A hiányosságok feltárásának célja a további ismeretszerzés, illetve a hiányosságok pótlása.
- Lehetőséget kell adni a tanulónak a számonkérés során feltárt hiányosságok pótlására, hibák javítására.
- A tanuló teljesítményét mindenkor az elvárás- képesség- teljesítmény egységében kell értékelni.
- Az értékelés és minősítés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy vagy szóveges minősítés mindenkor a tanuló teljesítményét tükrözze (és ne az osztályban kialakult tudásbeli rangsorban elfoglalt helyét).
- A tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.
- Az értékelés nem tartalmazhat társakkal való összehasonlítást, nem rangsorolhatja a diákokat.
- Az értékelés mindenkor segítő szándékú; a gyerek fejlődését segítse, nem lehet megalázó vagy büntető jellegű. Minden értékelésben a pozitívumokból kiindulva, azokra alapozva kell megfogalmazni a további fejlődés útját.
- Az értékelést úgy kell megfogalmazni, hogy annak tartalmát, üzenetét a tanuló is megértse.

Osztályzással, érdemjeggyel a következő tanulói teljesítmények értékelhetők:

- házi feladat;
- szóbeli felelet;
- írásbeli felelet;
- házi fogalmazványok;
- kiselőadások
- részösszefoglalás ellenőrzése írásban;
- a nevelő által összeállított feladatlapok;
- témazáró dolgozat;
- féléves, éves teljesítmény minősítése;
- kötelező gyűjtőmunka;
- órai munka.

Az elsajátított ismeretanyag ellenőrzése vizsgával:

- osztályvizsga;
- javítóvizsga;
- különbözeti vizsga,
- pótló vizsga.

Írásbeli beszámoltatás súlya tanulóink tudásának értékelésében:

- tollbamondás, emlékezetből írás súlya döntő a tanulók továbbhaladásának értékelésében;
- írásbeli feleletet az 1-4. évfolyamon, mint a beszámoltatás módját ritkábban alkalmazzuk, 5 - 8. évfolyamon az írásbeli feleltetés dominál, de ügyelni kell arra, hogy a beszámoltatás szóbeli formája is megtörténjen, súlya a szóbeli felelettel egyenértékű;
- témazáró (a tanult tananyag elsajátításának értékelése), súlya döntő a tanulók tudásának értékelésében, a naplóban piros színnel jelöljük;
- felmérések (egy-egy időszak összegzését mutatják), súlya döntő a tanulók tudásának értékelésében.

Hiányzó tanulók esetében felkészülési idő biztosítása után a témazárót, felmérőt megíratjuk.

A tanulókkal közölni kell, hogy a gyakorlásokat mikor követi a felmérő megírása, hogy ezzel is segítsük a felkészülésüket, gyakorlásuk intenzitását.

A megegyezés alapján a témakörök lezárásaként témazáró dolgozatok is írathatók. A tanári szabadság a témaközi tudás ellenőrzésében szabadon érvényesülhet.

Nagy hangsúlyt fektetünk a differenciálásra, a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakban nyújtott teljesítményéhez történő igazodásra.

Kiemelten fontos a tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése, ezért alkalmazzuk a szóbeli ellenőrzési formát.

Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők:
jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

A tanulók munkájának, előmenetelének értékelése érdekében minden tantárgyból minden tanuló munkáját lehetőség szerint – a heti óraszámától függően - legalább az óraszám + 1 érdemjeggyel kell értékelni. A jegyek különböző értékűek, ezért az (elektronikus) naplóban különböző színnel jelölhetjük.

Ellenőrzés módjai:

- indirekt (munkatankönyvek használata, csoport munkákat követő beszámoló stb.)

- direkt ellenőrzés:

- szóbeli: egy-két óra anyagából, témakör anyagából;
- írásbeli: egy-két óra anyagából, témakör anyagából, félév anyagából egész éves anyagból.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

Házi feladat szabályai

A tanulók nemzeti köznevelési törvényből, és az intézmény házirendjéből is fakadó kötelessége a tanulás. A tananyag tanórai feldolgozása mellett a tanulók számára fontos az otthoni tanulás, gyakorlás, felkészülés. A pedagógusok a tanulók tananyag elsajátításának érdekében szóbeli és írásbeli házi feladatot adhatnak.

A kötelező szóbeli és írásbeli házi feladat szempontjából csak olyan házi feladat adható, amelynek előkészítése a tanórán megtörtént.

A tanulókat motiváló, szorgalmi házi feladat a pedagógus szándékától, pedagógiai céljától függően, tetszőlegesen adható. A házi feladatokat a tanár saját módszereivel ellenőrzi. A házi feladat elkészítését a szaktanár ellenőrzi.

A házi feladat célja:

- Az önálló tanulás és ismeretszerzés módszereinek elsajátíttatása, az állandó önművelés igényének és készségeinek megalapozása.
- A tanulás gazdaságos, képességekhez mérten eredményes, kedvvel végzett tevékenység kialakítása.
- A személyiség optimális fejlesztése.
- Az ismeretek megértését előkészítő, rögzítő, megszilárdító, gyakorló tevékenység végzése.
- A tanulási szokások, tevékenységek fejlesztése.
- Tanulási technikák elsajátítása.
- Tanulási módszerek kiválasztása.

Az iskolai házi feladat adásával nevelési szándékunk:

- A házi feladat adásával erősíteni kívánjuk az órákon megtanultakat.
- Fejlesztetni akarjuk az adott témában a tanulók készségeit, képességeit.
- Az új anyagot, ismereteket kívánjuk a feladattal előkészíteni.
- A házi feladat mennyisége csak olyan nagyságú lehet, hogy a tanár a következő órán ellenőrizni tudja.

Házi feladat minden egyes tanítási órához kapcsolódóan adható. Nagyobb terjedelmű írásbeli munkát (fogalmazás készítése, esszéírás) hosszabb határidővel ajánlatos tervezni.

Az iskolai dolgozatok szabályai

Az iskola minden tanulójának joga, hogy:

- a dolgozatait megtekintse;
- kérje, hogy egy napon kettőnél több témazáró dolgozatot ne írassanak vele tanárai (Témazáró dolgozatnak minősül az a számonkérés, amely egy meghatározott témakört összefoglalás és ismétlés után zár le.);
- kérje, hogy a témazáró időpontját öt munkanappal előre tudja;
- megtekintse a kijavított dolgozatot nyolc munkanapon belül.

A pedagógus teendői:

A nevelő a tanítási anyag elsajátításának mértékéről számonkérés formájában győződik meg.
A számonkérésnek rendszeresnek kell lennie.

Az iskolai beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje

Az értékelés típusai funkciók szerint:

- A diagnosztikus értékelés során megmutatkozik, milyen tudásra támaszkodhatunk a tanítás-tanulás valamely nagyobb egységének megkezdése előtt. Ez a helyzetfeltárás pedagógusnak, tanulónak igen fontos jelzésértékkel bír. Ehhez tudjuk majd viszonyítani a későbbi mérési eredményeinket.
- A formatív értékelés a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérője. Ez az értékelés információt ad a tanulóknak, a szülőknek és a pedagógusoknak arról, hogy mit tanultak meg hatékonyan, miben maradtak el. Ez az értékelés nem minősít, hanem megerősít, korrigál, fejleszt.
- A leggyakrabban használt értékelési típus a szummatív értékelés, amely globális képet mutat arról, hogyan tett eleget a tanuló a tanulási követelményeknek. Célja az összegzés, a záró minősítés.

A tanulók munkájának évközi értékelése a következő formákban történhet:

- szóbeli felelet,
- írásbeli felelet (dolgozat),
- tesztlap kitöltése,
- témazáró dolgozat,
- tanítási órákon végzett munka,
- gyűjtőmunka,
- projektmunka,
- kiselőadás,

A tanulók értékelése:

A tanulók teljesítményének értékelése a szaktanár feladata. Adott évfolyamba belépéskor az évfolyam tárgyaiból a pedagógus egyéni döntése alapján a szaktanárok valamennyi tanuló-nál szintfelmérést végeznek, melynek célja diagnosztikus jellegű. annak feltárása történik itt meg, hogy a tanulók milyen képességekkel, ismeretekkel, részismeretekkel rendelkeznek, s ebből kifolyólag az esetleges felzárkóztatás eszközeit meg tudják választani. A differenciálással lehetőség nyílik a teljesítmények növelésére, az egyéni képességek egyénre szabott fejlesztésére.

A tanulási folyamat során a megerősítő, támogató-javító értékelést támogatjuk. A tanulmányi teljesítmények értékelése ötfokozatú osztályozással történik, ahol a legjobb tudást ötössel, a leggyengébb tudást elégtelen osztályozattal minősítjük.

Az évközi osztályzat származhat:

- szóbeli felelet,
- Írásbeli felelet (dolgozat),
- tesztlap kitöltése,
- témazáró dolgozat,
- tanítási órákon végzett munka,
- gyűjtőmunka,
- házi feladat
- projektmunka,
- kiselőadás
- órai aktivitás.

A témazáró dolgozatokat a folyamatos tanítás mellett elő kell készíteni, és a témazáró megírását megelőzően a tananyagot össze kell foglalni. Hasonló jellegű feladatanyagból próbadolgozattal, vagy feladatsorral kell előkészíteni a mérést.

A feladatokban a tételes ismeretek tudása mellett különös figyelmet kell fordítani a szövegértésre, az alkalmazásokra, a logikus gondolkodásra, illetve a tanuló máshonnan szerzett, meglévő ismeretei alkalmazási lehetőségeire, és ezeket is értékelni kell.

Természetesen a témazárók mellett biztosítani kell a lehetőséget – az óraszámok függvényében – egy tananyagegységhez kapcsolódó szóbeli feleletekre, illetve az ezt helyettesítő rövi-

debb írásbeli beszámolókra. A tanulók teljesítményének elbírálásakor különbséget kell tennünk az értékelés és az osztályzattal történő minősítés között. Az értékelésnél megállapítjuk a fejlődést, a sikeres munkát, biztatjuk, dicsérjük a tanulót, értékeljük igyekezetét, önállóságát, de rámutatunk a hiányosságokra is. A tanulók teljesítményének értékelésére alkalmazott osztályzatban kifejezésre jut a tananyag ismerete a tanulónak társaihoz viszonyított teljesítménye a tanuló egyéni teljesítménye. Az esszé jellegű írásbeli dolgozatoknál és szóbeli felelésnél személyre szabott értékelés alkalmazunk. Pontozáson alapuló értékelést alkalmazunk a teszteknel, a reláció-analízist igénylő feladatsoroknál, illetve a több kisebb, de kifejtendő kérdést tartalmazó dolgozatoknál. Ez esetekben a feladatlapokon minden esetben feltüntetjük az intervallum skála 5 fokozatú megfeleltetését.

Az **írásbeli értékelés** az érettségi vizsgaszabályzat alapján történik:

0 – 24 % = elégtelen (1)

25 – 39 % = elégséges (2)

40 – 59 % = közepes (3)

60 – 79 % = jó (4)

80 – 100 % = jeles (5)

Szóbeli feleltek

A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők rendszeresen ellenőrzik a követelmények elsajátítását, szóbeli felet formájában.

- **5 (jeles)** kiválóan, önállóan, esetleg kisebb segítő kérdésekkel előadott ismeretanyag, logikusan és hiánytalanul megadott válaszok,
- **4 (jó)** összefüggően, jól felépített és előadott ismeretanyag, az összefüggések kis hányadára a tanuló csak tanári segédlettel emlékezik,
- **3 (közepes)** akadozva előadott ismeretanyag, a tanuló összefüggő feleletre nem képes, a tények többségét felsorolja, az összefüggések kisebb hányadát segítő kérdések alapján felismeri,
- **2 (elégséges)** nehézkesen és igen hiányosan előadott ismeretanyag, a tények többségét segítő kérdésekre fel tudja idézni, de azokat rendszerezni, magyarázni, közöttük összefüggéseket feltárni nem képes a tanuló,
- **1 (elégtelen)** elfogadhatatlan, igen hiányos tartalom, a tények döntő többségét nem tudja még segítő kérdésekre sem felidézni a tanuló.

Az a tanuló, aki munkahelyi vagy indokolt magánéleti helyzete miatt az évközi folyamatos, ütemezett munka során nem tudta teljesíteni a követelményeket, az a szaktanárokkal egyeztetett módon és időpontban még a félév, illetve a tanév zárása előtt pótolhatja elmaradásait a jegyek megszerzése érdekében.

Amennyiben a pótlás a tanuló önhibájából nem történik meg, a tanulónak számolnia kell a következményekkel, amely lehet osztályozóvizsára utasítás a hiányzás miatt, vagy évfolyamisméltés a sikertelen tanévzárás miatt, illetve javítóvizsga legfeljebb három nem teljesített tantárgy esetén.

Amennyiben a pótlás a tanulónak nem felróható okból nem teljesül, akkor a nevelőtestülettel egyeztetve az igazgató engedélyezheti osztályozóvizsga keretében a tanév végéig, június 15-ig az érdemjegyek megszerzését.

A szaktanár joga és kötelessége a pontos tantárgyi követelmények meghatározása a helyi tantervben tantárgyanként és évfolyamonként meghatározott tematika alapján.

A tanév folyamán szerzett osztályzatok alapján a szaktanár állapítja meg a félévi tájékoztató, illetve az év végi érdemjegyeket.

Az alábbiakban meghatározott évente megszerzendő minimális számú érdemjegy megléte esetén a tanuló nem minősíthető osztályozhatatlannak, értékelhetetlennek.

Tantárgy neve	Minimális érdemjegy	Tantárgy neve	Minimális érdemjegy
Anyanyelv, kommunikáció	6 db	Fizika	4 db
Irodalom	8 db	Biológia	4 db
Matematika	8 db	Kémia	4 db
Angol / német nyelv	8 db	Földrajz	4 db
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	8 db	Emberismeret és etika	4 db
Művészeti ismeretek	4 d	Informatika	4 db

A tanulók magatartásának értékelése érdemjeggyel nem történik meg, azonban folyamatos a szaktanárok és osztályfőnökök szóbeli értékelése.

2.8. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezet időpontja

A **Házirend** 13.9 pontja szabályozza

2.9. A fenntartó által engedélyezett 2019/2020-as tanévben meglévő osztályok

Tanulók létszáma 2019. október 1-jén:

1 – 4 évfolyam:	0 fő
5 – 8. évfolyam:	138 fő
ebből esti:	138 fő
4 évfolyamos gimnázium:	589 fő
6 évfolyamos gimnázium:	0 fő

Osztályok, tanulócsoportok száma:

1 – 4 évfolyam:	0
5 – 8. évfolyam:	7
	6
4 évfolyamos gimnázium:	21
6 évfolyamos gimnázium:	0

Intézménytípus megnevezése	Évfolyam	Képzésforma	Osztálymegjelölés	Telephely	Osztályfő- nök	2019. 10.01. létszám
Általános iskola	5.	Esti	5. Tk	Tiszkóród	KLné	16
	6.	Esti	6. Nyk	Nyírkáta	LM	14
	6.	Esti	6. Sz	Szarvas	FIBné	7
	7.	Esti	7. Nyk	Nyírkáta	HKI	23
	7.	Esti	7. Sz	Szarvas	JJné	18
	8.	Esti	8. Nyk	Nyírkáta	FJ	39
	8.	Esti	8. Sz	Szarvas	JJné	21
Gimnázium	9.	Esti	9. Jm	Jánkmajtis	HAné	24
	9.	Esti	9. K	Kölcse	FTJ	22
	9.	Esti	9. Mp	Máriapócs	GTR	21
	9.	Esti	9. Nyv	Nyírvásvári	FJ	39
	9.	Esti	9. Zs	Zsadány	FIBné	36
	10.	Esti	10. Bp	Botpalád	DI	22
	10.	Esti	10. Kt	Köröstarcsa	FIBné	28
	10.	Esti	10. Nyb	Nyírbéltek	DI	38
	11.	Esti	11. Bp	Botpalád	TAA	15
	11.	Esti	11. Jm	Jánkmajtis	VZ	32
	11.	Esti	11. Mp	Máriapócs	KG	14
	11.	Esti	11. Nyb	Nyírbéltek	TCSK	31
	11.	Esti	11. Nyh	Nyíregyháza	GTR	19
	11.	Esti	11. Gy	Gyomaendrőd	JJné	38
	11.	Esti	11. Zs	Zsadány	JJné	18
	12.	Esti	12. Bp	Botpalád	BVD	37
	12.	Esti	12. Gy	Gyomaendrőd	JJné	28
	12.	Esti	12. Kt	Köröstarcsa	JJné	39
	12.	Esti	12. Nyb	Nyírbéltek	FK	34
	12.	Esti	12. P	Polgárdi	Plné	24
12.	Esti	12. Tk	Tiszkóród	VA	30	