

BOLYAI JÁNOS GIMNÁZIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA
TISZAKÓRÓD, KOSSUTH UTCA 42. 4946
OM azonosító: 200669



VIZSGASZABÁLYZAT

2018.

Vizsgaszabályzat

1. A vizsgaszabályzat hatálya, célja

1.1. A vizsgaszabályzat célja

Vizsgaszabályzatunk célja a tanulók tanulmányok alatt tett vizsgái lebonyolítási rendjének szabályozása. *A vizsgaszabályban foglalt szabályozás szerint a tanulmányok alatti vizsga*

- *típusait,*
- *követelményeit,*
- *részeit* (írásbeli, szóbeli, gyakorlati),
- *és az értékelés rendjét,*

a nevelőtestület a pedagógiai program alapján határozza meg, és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.

A tanulmányok alatti vizsgák lebonyolításakor figyelemmel kell lenni a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet rendelkezéseire, és hatályos módosításaira.

2. A vizsga fajtái, vizsgára kötelezettek:

2.1. Osztályozó vizsga

az intézményvezető engedélyével egy vagy több tantárgyból félévi illetve év végi osztályzat megszerzése céljából szervezhető. A vizsgák szervezése a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a 24/2017. (X.3.) EMMI rendelet 5. § R2. 143. § a (12)-(14) bekezdéssel kiegészülése és figyelembevétele alapján történik:

osztályozó vizsgát tesz az a tanuló:

- ❖ akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és nem osztályozható, ha a tantestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen (a tanuló csak eredményes osztályozó vizsga letételével folytathatja tanulmányait magasabb évfolyamon),
- ❖ aki vendégtanuló,

- ❖ aki tanulmányait magántanulóként végzi. A magántanuló a tantervi követelmények teljesítéséről osztályozó vizsgán tesz tanúbizonyságot,
- ❖ aki olyan tantárgyból akar előrehozott érettségi vizsgát tenni, amelyből még nem teljesítette a tantervi követelményeket. Az igazgató megtagadhatja az engedély megadását, ha a tanuló valamely érettségi tantárgyból közepesnél gyengébb teljesítményt ért el,
- ❖ aki átvétellel tanulói jogviszonyt létesít és eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott.

A félévi osztályozó vizsgán szerzett osztályzat (vizsgajegy) tájékoztató jellegű. A tanuló-
nak év végén az egész tanév anyagából kell vizsgáznia, ha a félévi vizsgajegye elégtelen
volt, illetve ha félévkor nem kívánt vizsgáznia.

A fentiek alapján osztályozó vizsgára utasított tanulók számára az osztályozó vizsga a félév
illetve a tanév zárást megelőző két hétben szervezhető.

osztályozó vizsgát tehet az a tanuló aki,

- ❖ tanulmányi idejének rövidítését kéri, amelyet az intézményvezetője bírál el, a kérel-
mező tanulmányi eredményeinek figyelembevételével.

A tanulmányi idő rövidítését szolgáló osztályozó vizsga a tanév során bármikor szervezhető, a
mindenkori jogszabályok figyelembevételével.

2.2. Javítóvizsga

Azoknak a tanulóknak szervezett vizsga, akik a tanév végére nem teljesítik az elégséges
szintet egy adott tantárgyból. A vizsga sikeres teljesítése a felsőbb évfolyamba lépés feltéte-
le. Javítóvizsga 3-nál több elégtelen év végi osztályzat esetén nem tehető.

Javítóvizsgát tesz az a tanuló,

- ❖ aki tanév végén elégtelen osztályzatot kapott,

- ❖ aki osztályozó vizsgáról igazolatlanul távol maradt, vagy azt nem fejezte be, ill. az előírt időpontig nem tette le,
- ❖ aki az osztályozó vizsga követelményeinek nem felelt meg.

Javítóvizsga augusztus 15-31. közötti időpontban szervezhető, az éves munkatervben szabályozottak szerint.

2.3. Különbözeti vizsga

A különbözeti vizsga célja annak megállapítása, hogy a tanuló rendelkezik-e a tanulmányok folytatásához szükséges ismeretekkel.

Különbözeti vizsgát tesz az a tanuló

- ❖ aki más iskolatípusból, iskolából átvétellel kéri a tanulói jogviszony létesítését, s az adott tantárgya(ka)t az előző iskolájában nem tanulta, vagy
- ❖ az adott tanárgy(ak)ból lényeges, a továbbhaladáshoz szükséges témaköröket még nem tanult.

Különbözeti vizsga a tanév során bármikor szervezhető, hiszen a tanuló tanulói jogviszonyának feltétele vagy más intézményből való átvételének feltétele is lehet.

2.4. Pótló vizsga

Annak a tanulónak szervezett vizsga, aki neki fel nem róható okok miatt nem tudott osztályozó vagy javítóvizsgát tenni.

A pótló vizsgán való részvételt kérelemre az iskola igazgatója engedélyezi, és az általa engedélyezett időpontban szervezhető.

3. Vizsgaforma, vizsgarészek:

- szóbeli vizsga,
- írásbeli vizsga,
- gyakorlati vizsga.

Vizsgatárgyak, vizsgarészek

VIZSGATÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
Irodalom	X	X	
Anyanyelv, kommunikáció	X	X	
Matematika	X	X	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	X	X	
Idegen nyelv (angol, német)	X	X	
Fizika	X	X	
Biológia	X	X	
Kémia	X	X	
Földrajz	X	X	
Informatika		X	X
Etika	X (A tanuló(k) az osztályozó vizsga 1. napjáig leadott projekt munkával kiválthatja(ák) az írásbeli részt)	X	

4. Az egyes vizsgatantárgyak részei, követelményei és értékelési rendje

4.1 A vizsgatantárgyak követelményrendszere

A tanulmányok alatti vizsgák követelményeit, az iskola helyi tantervében az adott tantárgy tantervi követelményei szabályozzák.

- ❖ Az osztályozó vizsga, különbözeti vizsga követelményeit a tantervi követelmények alapján kell összeállítani.
- ❖ A javító vizsga követelményeit a továbbhaladáshoz nélkülözhetetlen ismeretek alapján, azaz a minimum szint szerint kell meghatározni.

4.2 Az értékelés rendje

Ha a vizsgatantárgy írásbeli vizsgarészt is tartalmaz, akkor az írásbeli vizsga lezárását követően a vizsgáztató tanár kijavítja a dolgozatot. Követelmény, hogy a dolgozat javítása pontozásos rendszerben történjék, az egyes részpontszámokat és az egyes részekre kapható maximális pontszámot egyaránt meg kell jelölni.

Ha az írásbeli vizsgarész mellett a vizsgatantárgy szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, az írásbeli maximális pontszáma – az idegen nyelv vizsgatantárgy kivételével – a teljes vizsgára kapható pontszám 60%-ával egyezik meg. Idegen nyelv esetében az írásbeli pontszáma az összes pontszám 80%-ával azonos.

Ha a gyakorlati vizsgarész mellett a vizsgatantárgy szóbeli vizsgarészt is tartalmaz, a gyakorlati vizsgarész maximális pontszáma a teljes vizsgára kapható pontszám legalább 40%-ával egyezik meg.

A vizsgatárgy akár egy vagy több vizsgarészt tartalmaz, az egyes vizsgarészekben elért pontszámok összege alapján az osztályzat a következőként határozandó meg:

- **1 – 24% – elégtelen**
- **25 – 39% – elégséges**
- **40 – 59% – közepes**
- **60 – 79% – jó**
- **80 – 100% – jeles.**

Nem egész százalékos eredmények elérése esetén a kerekítés általános szabályait kell alkalmazni.

Amennyiben a tanuló a tanulmányok alatti vizsgát több évfolyam anyagából kívánja letenni, akkor a vizsgákat minden évfolyam anyagából külön vizsgán kell megszereznie.

5. Jelentkezés a vizsgákra

A tanuló a tanulmányainak rövidítését írásban kérheti az intézmény igazgatójától.

Az osztályozó vizsga engedélyezése esetén az osztályozó vizsgára jelentkezett tanuló legalább **30 nappal a vizsga időpontja előtt írásban** tájékoztatást kap a vizsga időpontjáról, helyéről, a vizsgarészekről, azok időtartamáról, továbbá a vizsgával kapcsolatos jogorvoslati lehetőségről – amire a vizsgát követően 15 nap áll rendelkezésére (felül bírálati kérelem, törvényességi).

6. A tanulmányok alatti vizsgák rendje

A vizsgák témaköreit írásban vagy elektronikus úton kapják meg a tanulók.

A szóbeli vizsgák rendje

A szóbeli vizsgák 3 tagú vizsgabizottság előtt történnek. A szóbeli vizsgán maximum 6 fős csoportokban folytatólagosan, szünet közbeiktatása nélkül vizsgáznak. A tanuló a kérdező tanár által kiadott kérdések megválaszolására felkészülési időt kap. Ezt követően válaszát maximum 15 percig önállóan fejt ki. A szóbeli vizsgák eredményének kihirdetése az adott vizsganapon történik. Egy napon legfeljebb három szóbeli vizsga szervezhető.

Az írásbeli vizsgák rendje

A vizsgateremben egy időben padonként 1 tanuló vizsgázhat. Az ülésrendet a felügyelő tanár jegyzőkönyvben rögzíti. A tanulók csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhatnak. A rajzokat ceruzával, minden egyéb munkát tollal kell elkészíteni. Az íróeszköztől a tanulók maguk gondoskodnak. Az írásbeli feladatok megoldásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként 60 perc. Egy napon legfeljebb három írásbeli vizsga szervezhető. Az elégtelen írásbeli vizsgaeredmény szóbeli vizsgán javítható.

7. A vizsgák helye, ideje és magatartási szabályai

A vizsgák az iskola épületében az igazgató által kijelölt vizsgatermekben és időpontokban zajlanak. A vizsgázók kötelesek az előre kifüggesztett vizsgabeosztás szerint pontosan megje-

lenni, az alkalomhoz illő öltözékben. Javító vizsga esetén a középiskolai bizonyítványt a vizsga megkezdése előtt le kell adni. A tanulók a vizsgateremben segítséget nem vehetnek igénybe, egymással nem beszélgethetnek és a vizsga rendjét nem zavarhatják meg. Rendbontás esetén a vizsgabizottság elnöke – jegyzőkönyv felvétele mellett – az érintett tanuló részére a vizsgát felfüggesztheti.

8. A vizsgáztató tanárok megbízása és a vizsgák dokumentálása

A vizsgáztató tanárokat és a vizsgabizottság tagjait az igazgató bízza meg feladatuk ellátásával, melyről a vizsgát megelőzően legalább 1 héttel írásban értesíti az érintetteket.

A vizsgáról jegyzőkönyv készül az elnök és a tagok aláírásával, melyet az iskola irattárában 5 évig meg kell őrizni! A jegyzőkönyv melléklete a vizsgázó írásbeli dolgozata és feladatlapja, valamint a diák szóbeli felkészülés alatti jegyzetei. Az írásbeli dolgozatot a szaktanár piros tollal javítja, a hibák megjelölésével értékeli és aláírásával látja el. A dolgozatok egy év múlva selejtezhetőek.

Az osztályozó vizsga dolgozatait a javító tanárok 5 nap alatt kötelesek kijavítani.

Az osztályozó vizsga dolgozatainak eredményeit a javító tanárok az 5. napot követően kötelesek rögzíteni a vizsgajegyzőkönyvbe. Szóbeli vizsga esetén, az osztályozóvizsga idején, de legkésőbb a szóbeli vizsga napján jegyzőkönyvezik az elért eredményt.

A javítás törvényességének a betartásáért az igazgató vagy helyettese(i) a felelősek. Az időpontok betartásának ellenőrzése az igazgató helyettese(i) a felelősek.

A vizsgaszabályzatot a tantestület 2018. szeptember 8-én elfogadta a 2018/2019-es tanévvel kezdődően.

Tiszakóród, 2018. szeptember 8.

Lőkös Katalin

Lőkös Mária Katalin

intézményvezető

